

## Положение о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей округа Муром

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания, цель, задачи, функции, структуру, направления деятельности и систему управления муниципального опорного центра дополнительного образования детей округа Муром (далее – МОЦ).

1.2. МОЦ обеспечивает организационное, методическое, аналитическое сопровождение и мониторинг развития муниципальной системы дополнительного образования детей на территории округа Муром.

1.3. МОЦ, как структурное подразделение создается на базе МБУДО ЦВР, не является юридическим лицом, его деятельность не влечет за собой изменений типа, вида, организационно-правовой формы МБУДО ЦВР.

1.4. В своей деятельности МОЦ руководствуется следующими нормативными актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Паспортом приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей» (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию приоритетным проектам, протокол от 30.11.2016 г. №11);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 г. №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;

- Распоряжением администрации Владимирской области от 09.04.2020 г. №270-р «О введении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Владимирской области»;

- Постановлением администрации Владимирской области от 09.06.2020 г. №365 «Об утверждении Концепции персонифицированного дополнительного образования детей на территории Владимирской области»;

- Региональным проектом Владимирской области «Успех каждого ребенка», паспорт которого утвержден Губернатором Владимирской области 14.12.2018 г.;

- Распоряжением департамента образования Владимирской области от 28.04.2020 №475 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей во Владимирской области»;

- Нормативными правовыми актами Администрации округа Муром и Управления образования администрации округа Муром;

- Уставом МБУДО ЦВР.

### 2. Цель и задачи деятельности МОЦ

2.1. Целью деятельности МОЦ является создание условий для обеспечения на территории округа Муром эффективной системы межведомственного взаимодействия в сфере дополнительного образования детей по реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности обеспечивающей достижение показателей регионального проекта Владимирской области «Успех каждого ребенка», паспорт которого утвержден Губернатором Владимирской области 14.12.2018 г.

2.2. Основными задачами деятельности МОЦ являются:

- осуществление организационной, методической, нормативно-правовой, экспертно-консультационной поддержки участников системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей муниципального образования;

- выявление, формирование и распространение лучших практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей;

- выявление инфраструктурного, материально-технического и кадрового потенциала муниципального образования в системе дополнительного образования детей;

- формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ;

- обеспечение развития профессионального мастерства и уровня компетенций педагогов и других участников сферы дополнительного образования детей;

- участие в формировании информационно-телекоммуникационного контура системы дополнительного образования детей во Владимирской области;

- обеспечение содержательного наполнения муниципальных сегментов общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей;

- организационное, методическое и аналитическое сопровождение работы муниципальных организаций дополнительного образования;

- организационно-техническое и методическое сопровождение внедрения модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании;

- создание условий и механизмов для выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей в муниципальном образовании на территории округа Муром.

### 3. Функции МОЦ

3.1. Координация и осуществление организационной, методической, нормативно-правовой и экспертно-консультационной поддержки муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, при внедрении Целевой модели дополнительного образования детей:

3.1.1. Обобщение и распространение лучших практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей, в том числе:

- проводит выявление и анализ лучших практик в муниципальном образовании;
- предоставляет информацию о выявленных лучших практиках в Региональный модельный центр для публикации на федеральном ресурсе «Интерактивный банк лучших практик дополнительного образования детей»;
- осуществляет внедрение лучших практик, выявленных в муниципальном образовании, а также лучших практик Владимирской области и других субъектов Российской Федерации.

3.1.2. Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров системы дополнительного образования детей, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и педагогов организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, наставников проектных детских команд.

3.1.3. Содействие апробации и внедрению в организациях дополнительного образования детей разноуровневых программ, обеспечивающих получение детьми навыков и умений ознакомительного, базового и продвинутого уровней.

3.1.4. Апробирование и внедрение модели обеспечения равного доступа к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам, в том числе детям с различными образовательными потребностями и возможностями (одаренным детям, детям находящимся в трудной жизненной ситуации и др.).

3.1.5. Содействие проведению профильных смен по различным направленностям дополнительного образования детей и «сезонных школ», в том числе оказывает организационно-методическую поддержку в разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ для организации летнего отдыха.

3.2. Координация деятельности муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, при включении ими данных в региональный навигатор:

3.2.1. Обеспечение взаимодействия между участниками регионального проекта Владимирской области «Успех каждого ребенка», обеспечивающего согласованное развитие дополнительных общеобразовательных программ для объединений различной направленности.

3.2.2. Анализ состояния инфраструктурного, материально-технического, программно-методического и кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей муниципального образования.

3.2.3. Стимулирование использования сетевой формы реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе:

- выявление и внедрение лучших практик сетевого взаимодействия в сфере дополнительного образования детей;
- содействие привлечению профессиональных образовательных организаций и организаций высшего образования, учреждений системы культуры и спорта к реализации дополнительных общеобразовательных программ.

3.2.4. Обеспечение наполнения муниципального сегмента общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей, проведение информационной кампании по продвижению мероприятий в системе дополнительного образования детей через информационный портал Регионального модельного центра.

#### 4. Структура МОЦ

4.1. МОЦ возглавляет руководитель, директор МБУДО ЦВР.

4.2. Руководитель МОЦ в рамках своей компетенции:

- представляет интересы МОЦ в государственных органах и организациях;
- организует деятельность МОЦ в соответствии с его задачами и функциями;
- утверждает структуру МОЦ и должностные инструкции работников;
- планирует деятельность и обеспечивает реализацию плана мероприятий МОЦ;
- отвечает за состояние и своевременность предоставляемой статистической информации, отчетов МОЦ.

4.3. Руководитель МОЦ имеет право:

- вносить предложения по составу МОЦ;
- запрашивать информацию от организаций и ведомств, относящихся к деятельности МОЦ.

4.4. В структуру МОЦ входят методисты, деятельность которых регламентируется должностной инструкцией.

4.5. Координатор МОЦ Управление образования администрации округа Муром:

- осуществляет связь с вышестоящими организациями и другими учреждениями;
- оказывает консультативную и методическую помощь работникам МОЦ;
- курирует работу МОЦ в целом.

#### 5. Мониторинг деятельности МОЦ

5.1. МОЦ ежегодно направляет информацию о ходе и результатах деятельности в Региональный модельный центр.

1. МОЦ представляет отчет о своей деятельности Управлению образования администрации округа Муром по установленным формам и в определённые сроки на основании показателей и критериев эффективности.

2. Публичность (открытость) информации о значениях и результатах мониторинга реализации деятельности МОЦ обеспечивается путём размещения оперативной информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на информационном портале Регионального модельного центра.

#### 6. Материально-техническое обеспечение и содержание МОЦ

6.1. Материально-техническое обеспечение и содержание МОЦ осуществляется за счет средств бюджета округа Муром.

## 7. Прекращение деятельности МОЦ

7.1. Прекращение деятельности МОЦ возможно в следующих случаях:

- окончание срока реализации проекта, в рамках которого действует МОЦ;
- возникновение обстоятельств, препятствующих МБУДО ЦВР продолжить деятельность МОЦ.

7.2. Решение о прекращении деятельности МОЦ принимается Администрацией округа Муром.

## 8. Внесение изменений и контроль за соблюдением настоящего Положения

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в порядке, указанном в пункте 1.3. настоящего Положения.

8.2. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет директор МБУДО ЦВР.

Начальник  
Управления образования

И.И. Раевская



## АДМИНИСТРАЦИЯ ОКРУГА МУРОМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.08.2020

№ 452

*О создании Координационного совета по патриотическому воспитанию граждан и Зонального центра военно – патриотического воспитания и подготовки граждан Российской Федерации к военной службе в округе Муром*

На основании Распоряжения Правительства Российской Федерации от 03.02.2010 №134-р «Об утверждении Концепции федеральной системы подготовки к военной службе на период до 2024 года», Закона Владимирской области от 10.08.2015 №99-ОЗ «О патриотическом воспитании во Владимирской области», постановления администрации Владимирской области от 20.12.2016 №1132 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Патриотическое воспитание граждан Владимирской области», в целях осуществления единой политики в области патриотического воспитания, формирования системы воспитания гражданина и патриота, популяризации военной службы по призыву, руководствуясь Уставом округа Муром,

***п о с т а н о в л я ю:***

1. Создать Координационный совет по патриотическому воспитанию граждан в округе Муром.

2. Утвердить Положение о Координационном совете по патриотическому воспитанию граждан в округе Муром согласно приложению №1.

3. Утвердить состав Координационного совета по патриотическому воспитанию граждан в округе Муром согласно приложению №2.

4. Создать Зональный центр подготовки граждан Российской Федерации к военной службе и военно-патриотического воспитания в округе Муром на базе Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы».

5. Утвердить Положение о Зональном центре подготовки граждан Российской Федерации к военной службе и военно-патриотического воспитания в округе Муром согласно приложению №3.

6. Управлению образования администрации округа Муром обеспечить внесение необходимых изменений в Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования администрации округа Муром.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава округа



Е.Е.Рычков

Приложение № 1  
к постановлению администрации округа Муром  
от 27.08.2020 № 452



## **Положение о Координационном совете по патриотическому воспитанию граждан на территории округа Муром**

1. Координационный совет по патриотическому воспитанию граждан в округе Муром (далее - Совет) является совещательным органом при Главе округа Муром, образованным в целях формирования на территории округа Муром постоянно действующей системы гражданского и патриотического воспитания граждан.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Владимирской области, нормативными правовыми актами Владимирской области, Уставом округа Муром, иными нормативно-правовыми актами администрации округа Муром.

3. К основным полномочиям Совета относятся:

3.1. Обеспечение взаимодействия исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления администрации округа Муром, общественных объединений и иных организаций по организации патриотического воспитания граждан, проживающих в округе Муром.

3.2. Выработка предложений по совершенствованию нормативных правовых актов администрации округа Муром по вопросам гражданского и патриотического воспитания граждан и работы с допризывной молодежью.

3.3. Выработка предложений и рекомендаций по совершенствованию организационно-методической базы гражданского и патриотического воспитания граждан в округе Муром.

3.4. Содействие в совершенствовании работы с допризывной молодежью, подготовке граждан к военной службе.

3.5. Содействие укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений, общественных объединений и иных организаций, осуществляющих деятельность по патриотическому воспитанию граждан в округе Муром, обеспечению финансирования приоритетных направлений и мероприятий патриотического воспитания за счет средств областного и муниципального бюджетов, а также привлечению внебюджетных средств.

3.6. Мониторинг состояния гражданского и патриотического воспитания граждан в округе Муром, анализ реализации комплекса мер по патриотическому воспитанию.

3.7. Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам гражданского и патриотического воспитания граждан.

3.8. Содействие развитию сотрудничества с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления округа Муром в сфере гражданского и патриотического воспитания.

4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год в соответствии с планом работы, утвержденным председателем Совета.

Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета. Заседания Совета ведет его председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. Решения, принятые на заседании совета, оформляются протоколом, который подписывается председательствующим.

5. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета осуществляет администрация округа Муром.

Начальник  
Управления образования

И.И.Раевская



### Состав

#### Координационного совета по патриотическому воспитанию граждан в округе Муром

Рычков Евгений Евгеньевич	- Глава округа Муром - председатель Координационного совета по патриотическому воспитанию граждан на территории округа Муром
Вахляев Василий Константинович	- Первый заместитель Главы администрации округа Муром по управлению делами администрации, начальник Управления аппарата администрации – заместитель председателя Координационного совета по патриотическому воспитанию граждан на территории округа Муром
Шешунов Эдуард Константинович	- председатель Совета ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов округа Муром, заместитель директора МБУДО ЦВР по учебно-воспитательной работе - заместитель председателя Координационного Совета
Алексеева Галина Георгиевна	- директор МБУДО ЦВР - секретарь
Члены Совета:	
Белянцев Александр Васильевич	- председатель Комитета по физической культуре и спорту администрации округа Муром
Видонов Сергей Олегович	- и.о. председателя Комитета по делам молодежи администрации округа Муром
Гривина Татьяна Викторовна	- ведущий специалист УО
Жагров Алексей Викторович	- председатель регионального отделения ассоциации ветеранов боевых действий Органов Внутренних Дел и Внутренних Войск (по согласованию)
Иринчук Юрий Петрович	- директор МАУ ТРК «Муромский меридиан»
Козлов Валерий Владимирович	- начальник Управления культуры администрации округа Муром
Малков Александр Андреевич	- начальник Муромского гарнизона, командир войсковой части № 11105 (по согласованию)
Мешков Евгений Юрьевич	- заместитель председателя Муромского отделения Всероссийской общественной организации ветеранов «Боевое братство» (по согласованию)
Раевская Ирина Игоревна	- начальник Управления образования администрации округа Муром

Руденко Александр Владимирович	- начальник Межмуниципального отдела МВД РФ «Муромский» (по согласованию)
Семёнова Марина Владимировна	- начальник Управления по социальным вопросам
Симонов Михаил Владимирович	- заместитель председателя Совета народных депутатов округа Муром (по согласованию)
Стулов Евгений Геннадьевич	- руководитель ВСК имени В.И.Саплина (по согласованию)
Щавлев Александр Владимирович	- военный комиссар г.Муром, Муромского и Селивановского районов Владимирской области (по согласованию)
Прокопьев Валерий Николаевич	- начальник ПОУ «Муромская морская школа ДОСААФ России» (по согласованию)
Осипов Илья Сергеевич	- заместитель директора по воспитательной работе ГБПОУ ВО «Муромский педагогический колледж» (по согласованию)
Гусейнова Наталья Сергеевна	- заместитель директора по воспитательной работе ГБПОУ ВО «Муромский колледж радиоэлектронного приборостроения» (по согласованию)
Фадеева Ольга Николаевна	- директор ГБПОУ ВО «Муромский промышленно-гуманитарный колледж» (по согласованию)
Шишкин Евгений Борисович	- заместитель директора по воспитательной работе ГБПОУ ВО «Муромский индустриальный колледж» (по согласованию)
Мысова Светлана Васильевна	- заместитель директора по воспитательной работе ГБПОУ ВО «Муромский медицинский колледж» (по согласованию)
Тужилкин Алексей Юрьевич	- директор студенческого клуба МИВлГУ (по согласованию)

Начальник  
Управления образования

И.И.Раевская



к постановлению администрации округа Муром  
от 27.08.2020 № 452

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Зональном центре подготовки граждан Российской Федерации к военной службе и военно-патриотического воспитания округа Муром

#### 1. Общие положения

1.1. Зональный центр подготовки граждан Российской Федерации к военной службе и военно-патриотического воспитания округа Муром (далее – Зональный центр) создан с целью проведения работы по подготовке к военной службе и военно-патриотическому воспитанию граждан, а также методической работы по повышению эффективности и результативности деятельности в области патриотического воспитания граждан в округе Муром.

1.2. Зональный центр создается как структурное подразделение Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (далее - Учреждение) и не является юридическим лицом, его деятельность не влечет за собой изменений типа, вида, организационно-правовой формы МБУДО ЦВР.

1.3. Зональный центр в своей работе руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 13.03.1995 № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России» (в редакции Федерального закона от 31.07.2020 №284-ФЗ);
- Федеральным законом от 19.05.1995 № 80-ФЗ «Об увековечении Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов» (в редакции Федерального закона от 02.12.2019 №421-ФЗ);
- Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (в редакции Федерального закона от 15.10.2020 №332-ФЗ);
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 31.07.2020 №304-ФЗ);
- постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.1999 № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан РФ к военной службе» (в редакции постановления от 30.03.2019 №386);
- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2015 № 1493 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы»;

- законом Владимирской области от 10.08.2015 № 99-ОЗ «О патриотическом воспитании во Владимирской области» (в редакции закона от 19.03.2018 №28-ОЗ);
- постановлением администрации Владимирской области от 20.12.2016 № 1132 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Патриотическое воспитание граждан Владимирской области на 2017 - 2020 годы» (в редакции постановления от 03.08.2020 №486);
- иными нормативно-правовыми актами Владимирской области и округа Муром, организационно-распорядительными документами Учреждения, настоящим Положением по вопросам подготовки граждан округа Муром к военной службе и военно-патриотического воспитания.

1.5. Деятельность Зонального центра осуществляется в соответствии с Планом основных мероприятий Зонального центра, утвержденным директором Учреждения и согласованным с военным комиссариатом по г.Мурому, Муромскому и Селивановскому районам Владимирской области.

## **2. Цели, задачи и основные виды деятельности Зонального центра**

2.1. Целью создания Зонального центра является - формирование в округе Муром единого учебно-воспитательного комплекса, способного обеспечить развитие мотивации молодежи допризывного возраста к защите Отечества и военной службе, а также реализацию дополнительных образовательных программ и услуг в интересах подготовки граждан к военной службе.

2.2. Зональный центр осуществляет выполнение следующих задач:

- патриотическое (военно-патриотическое) воспитание граждан;
- подготовка граждан к военной службе;
- организация физического воспитания граждан;
- организация и проведение учебных сборов по подготовке граждан к военной службе;
- организация и проведение военно-патриотических и спортивных мероприятий (митингов, шествий, игр, олимпиад, конкурсов, слетов, смотров, соревнований и др.);
- организация и проведение профильных патриотических смен в организациях отдыха детей и их оздоровления;
- формирование у молодежи гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности, удовлетворение потребности личности в физическом, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

2.3. Для выполнения основных задач Зональный центр осуществляет следующие виды деятельности:

- содействие в организации обучения кадров и повышения их квалификации по военно-патриотическому воспитанию и допризывной подготовке в ходе проведения семинаров и круглых столов по вопросам подготовки граждан к военной службе;

- обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы в рамках общеобразовательных программ и программ дополнительного образования;
- подготовка предложений по вопросам военно-патриотического воспитания, подготовки граждан к военной службе граждан призывного возраста;
- реализация программ патриотического воспитания, организация и проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию, физической и спортивной подготовке допризывной молодежи;
- привлечение молодежи к занятиям военно-прикладными и техническими видами спорта.

### **3. Права Зонального центра**

3.1. Зональный центр при выполнении возложенных на него задач имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления и организаций информацию по вопросам, входящим в компетенцию Зонального центра;
- привлекать в установленном порядке представителей органов местного самоуправления и учреждений и организаций для участия в работе Зонального центра;
- создавать рабочие группы с привлечением экспертов, специалистов, иных заинтересованных лиц для подготовки и проведения мероприятий по военно-патриотическому воспитанию и подготовки граждан к военной службе.

### **4. Порядок работы Зонального центра**

4.1. Зональный центр создается на базе Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы».

4.2. Зональный центр взаимодействует с образовательными организациями округа Муром, оказывает содействие в организации объединений по военно-прикладным и техническим видам спорта, проведении мероприятий по военно-патриотическому воспитанию и подготовке граждан к военной службе с детьми и молодежью.

4.3. Зональный центр осуществляет процесс подготовки и реализации совместных программ, проектов, планов.

### **5. Структура Зонального центра**

а. Руководитель Зонального центра назначается приказом директора МБУДО ЦВР, по согласованию с Координационным Советом.

б. Руководитель Зонального центра в рамках своей компетенции:

- представляет интересы Зонального центра в государственных органах и организациях;
- организует деятельность Зонального центра в соответствии с его задачами и функциями;
- планирует деятельность и обеспечивает реализацию плана мероприятий Зонального центра;

- отвечает за состояние и своевременность предоставляемой статистической информации, отчетов Зонального центра.

5.3. Руководитель Зонального центра имеет право:

- вносить предложения по составу Зонального центра;
- запрашивать информацию от организаций и ведомств, относящихся к деятельности Зонального центра.

5.4. В структуру Зонального центра входят методисты, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, деятельность которых регламентируется должностной инструкцией.

5.5. Координатор Зонального Центра Управление образования администрации округа Муром и Координационный совет по патриотическому воспитанию граждан в округе Муром.

## **6. Ожидаемые результаты работы Зонального центра**

6.1. Показателями уровня работы Зонального центра являются:

- увеличение числа обучающихся, участников мероприятий патриотической направленности;
- включенность в работу Зонального центра в рамках сетевого взаимодействия всех образовательных учреждений округа Муром;
- увеличение числа обучающихся, принявших участие в конкурсных мероприятиях, направленных на повышение уровня знаний по истории России;
- увеличение числа обучающихся, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);
- увеличение числа обучающихся, вовлеченных в социально значимую деятельность;
- увеличение числа обучающихся, участников профильных смен в организациях отдыха детей и их оздоровления;
- выполнение плана учебных сборов;
- увеличение числа обучающихся, выбравших профессию, связанную со службой в Вооруженных Силах Российской Федерации и правоохранительных органах.

## **7. Финансовое и материально-техническое обеспечение Зонального центра**

7.1. Основным источником финансирования деятельности Центра служат бюджетные средства.

Дополнительными источниками финансирования Центра могут быть средства от внебюджетной деятельности, добровольные взносы предприятий, учреждений, организаций и отдельных граждан, другие источники.

7.2. Материальное поощрение работников Центра определяются законодательством о труде Российской Федерации.

7.3. Центр обладает определенным комплектом учебно-материальной базы для организации и проведения мероприятий по военно-патриотическому воспитанию и

подготовки граждан к военной службе (учебные кабинеты, спортивный зал и др.) и принимает меры по ее совершенствованию.

## 8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для внесения изменений и дополнений в данное Положение.

Начальник  
Управления образования

И.И. Раевская

Мнение Совета учреждения учтено

УТВЕРЖДЕНО

Протокол № 1 от 29.01.2021г.

Приказом МБУДО ЦВР  
№ 008 от 29.01.2021г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о загородном оздоровительно-образовательном Центре «Озерный»

1. Настоящее Положение о загородном оздоровительно-образовательном Центре «Озерный» (далее - Положение) регулирует деятельность организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия, семейного отдыха, основная деятельность которого направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления, развитию семейных видов отдыха.

2. Загородный оздоровительно-образовательный Центр «Озерный» (далее – ЗООЦ «Озерный») является структурным подразделением Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (далее – МБУДО ЦВР). В составе Центра функционирует два отделения: загородный оздоровительно-образовательный лагерь «Озёрный» (для детей в возрасте от 7 до 17 лет включительно), (далее ЗООЛ «Озерный») и база отдыха для детей и родителей (законных представителей), (далее база отдыха ЗООЦ «Озерный»).

3. ЗООЦ «Озерный» не является юридическим лицом и действует на основании настоящего Положения.

4. Место нахождения: 607100, Нижегородская область, Навашинский район, с. Дедово.

5. В своей деятельности ЗООЦ «Озерный» руководствуется Федеральным законодательством, законодательством субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, Уставом МБУДО ЦВР и настоящим Положением.

6. ЗООЦ «Озерный» осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

7. Предметом деятельности ЗООЦ «Озерный» являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых, оздоровление и развитие детей, содействие сплочению семьи, пропаганда и поддержка ценностей семейного образа жизни.

8. Целями деятельности ЗООЦ «Озерный» являются:

а) создание и обеспечение необходимых условий для всестороннего творческого, личностного развития и формирования внутренней позиции личности, социального становления личности ребенка, эффективной социализации детей, в том числе для развития их коммуникативных и лидерских качеств, формирования у детей готовности к выполнению разнообразных социальных функций в обществе, удовлетворения индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, нравственном и физическом

совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) обеспечение духовно-нравственного, эстетического, гражданско-патриотического, физического, трудового воспитания детей;

в) охрана и укрепление здоровья детей;

г) формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей;

д) профессиональная ориентация детей;

е) создание оптимальных условия для семейного отдыха;

ж) организация досуговой деятельности детей и родителей;

з) повышение уровня организации совместного досуга;

и) укрепление института семьи.

9. ЗООЦ «Озерный»:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей;

развитие физической культуры и спорта, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья;

в) организует размещение, проживание, питание;

г) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности;

д) организует оказание медицинской помощи в период пребывания, формирование навыков здорового образа жизни.

10. ЗООЛ «Озерный» вправе осуществлять образовательную деятельность в соответствии с действующим законодательством.

11. Дети направляются в ЗООЛ «Озерный» при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в ЗООЛ «Озерный».

12. Пребывание в ЗООЛ «Озерный» регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

13. Деятельность детей в ЗООЛ «Озерный» организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен ЗООЛ «Озерный», интересов детей, воспитательных и образовательных задач ЗООЛ «Озерный».

С учетом интересов детей и их родителей (законных представителей) в ЗООЛ «Озерный» могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей, в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и ином направлении деятельности и (или) обеспечивающие углубленное изучение отдельных учебных предметов.

14. ЗООЛ «Озерный» осуществляет свою деятельность в стационарных условиях (в течение летнего периода времени с круглосуточным пребыванием детей).

15. ЗООЛ «Озерный» создает условия для занятий физической культурой и спортом, проведения культурно-массовых мероприятий.

16. Оказание медицинской помощи детям в ЗООЛ «Озерный» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

17. Деятельность базы отдыха ЗООЦ «Озерный» направлена на организацию отдыха граждан в летний период. Данная услуга является платной.

18. Комплектование базы отдыха ЗООЦ «Озерный» осуществляется Управлением образования в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Администрации округа Муром, посредством реализации путевок. Стоимость путевки ежегодно утверждается Управлением образования в соответствии с переданными Администрацией округа Муром полномочиями по утверждению цен на платные услуги.

19. Источником формирования финансовых ресурсов базы отдыха ЗООЦ «Озерный» являются внебюджетные средства (средства, поступившие от реализации услуги по организации отдыха граждан в летний период, а также другие платные услуги на базе отдыха).

20. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы ЗООЦ «Озерный» должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

21. К работе в ЗООЦ «Озерный» допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных ч. 4 ст. 213 Трудового Кодекса РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования).

22. При приеме на работу в ЗООЦ «Озерный» работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

23. Финансовое обеспечение деятельности ЗООЦ «Озерный» осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

24. Директор ЗООЦ «Озерный» назначается приказом директора МБУДО ЦВР и осуществляет непосредственное руководство базой отдыха. Руководство ЗООЛ «Озерный» осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора МБУДО ЦВР.

25. Руководитель и работники ЗООЦ «Озерный» несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за безопасное пребывание детей и взрослых в ЗООЦ «Озерный», их жизнь и здоровье.

Мнение Совета учреждения учтено

Протокол № 1 от 29.01.2021г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия – загородном оздоровительно-образовательном лагере «Белый городок»

1. Настоящее Положение о загородном оздоровительно-образовательном лагере «Белый городок» (далее - Положение) регулирует деятельность организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия, основная деятельность которой направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления.
2. Загородный оздоровительно-образовательный лагерь «Белый городок» (далее – ЗООЛ «Белый городок») является структурным подразделением Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (далее – МБУДО ЦВР). ЗООЛ «Белый городок» не является юридическим лицом и действует на основании настоящего Положения.
3. Место нахождения: 602212, 2 км.190м. на восток от ориентира ул. Народная д.1 с. Борисоглеб Муромского района Владимирской области.
4. ЗООЛ «Белый городок» создан для детей в возрасте от 7 до 17 лет включительно.
5. В своей деятельности ЗООЛ «Белый городок» руководствуется Федеральным законодательством, законодательством субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, Уставом МБУДО ЦВР и настоящим Положением.
6. ЗООЛ «Белый городок» осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.
7. Предметом деятельности ЗООЛ «Белый городок» являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых, оздоровление и развитие детей.
8. Целями деятельности ЗООЛ «Белый городок» являются:
  - а) создание и обеспечение необходимых условий для всестороннего творческого, личностного развития и формирования внутренней позиции личности, социального становления личности ребенка, эффективной социализации детей, в том числе для развития их коммуникативных и лидерских качеств, формирования у детей готовности к выполнению разнообразных социальных функций в обществе, удовлетворения

индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) обеспечение духовно-нравственного, эстетического, гражданско-патриотического, физического, трудового воспитания детей;

в) охрана и укрепление здоровья детей;

г) формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей;

д) профессиональная ориентация детей.

9. ЗООЛ «Белый городок»:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) организует размещение, проживание, питание детей в лагере;

г) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

д) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в ЗООЛ «Белый городок», формирование навыков здорового образа жизни у детей;

е) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

ЗООЛ «Белый городок» вправе осуществлять образовательную деятельность в соответствии с действующим законодательством.

10. Дети направляются в ЗООЛ «Белый городок» при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в ЗООЛ «Белый городок».

11. Пребывание детей в ЗООЛ «Белый городок» регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

12. Деятельность детей в ЗООЛ «Белый городок» организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен ЗООЛ «Белый городок», интересов детей, воспитательных и образовательных задач ЗООЛ «Белый городок».

С учетом интересов детей и их родителей (законных представителей) в ЗООЛ «Белый городок» могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей, в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном,

туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и ином направлении деятельности и (или) обеспечивающие углубленное изучение отдельных учебных предметов.

13. ЗООЛ «Белый городок» осуществляет свою деятельность в стационарных условиях (в течение летнего периода времени с круглосуточным пребыванием детей).

14. ЗООЛ «Белый городок» создает условия для занятий физической культурой и спортом, проведения культурно-массовых мероприятий.

15. Оказание медицинской помощи детям в ЗООЛ «Белый городок» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

16. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы ЗООЛ «Белый городок» должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

17. К работе в ЗООЛ «Белый городок» допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных ч. 4 ст. 213 Трудового Кодекса РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования).

18. При приеме на работу в ЗООЛ «Белый городок» работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

19. Финансовое обеспечение деятельности ЗООЛ «Белый городок» осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

20. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора МБУДО ЦВР.

21. Руководитель и работники ЗООЛ «Белый городок» несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за безопасное пребывание детей в ЗООЛ «Белый городок», их жизнь и здоровье.

Мнение Совета учреждения учтено

Протокол № 1 от 29.01.2022.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБУДО ЦВР  
№            от            2022г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия – загородном оздоровительно-образовательном лагере «Черемушки»

1. Настоящее Положение о загородном оздоровительно-образовательном лагере «Черемушки» (далее - Положение) регулирует деятельность организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия, основная деятельность которой направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления.
2. Загородный оздоровительно-образовательный лагерь «Черемушки» (далее – ЗООЛ «Черемушки») является структурным подразделением Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (далее – МБУДО ЦВР). ЗООЛ «Черемушки» не является юридическим лицом и действует на основании настоящего Положения.
3. Место нахождения: 602353, Владимирская область, Селивановский район, д. Николо-Ушна 700 метров от деревни вниз по течению реки Ушна.
4. ЗООЛ «Черемушки» создан для детей в возрасте от 7 до 17 лет включительно.
5. В своей деятельности ЗООЛ «Черемушки» руководствуется Федеральным законодательством, законодательством субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, Уставом МБУДО ЦВР и настоящим Положением.
6. ЗООЛ «Черемушки» осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.
7. Предметом деятельности ЗООЛ «Черемушки» являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых, оздоровление и развитие детей.
8. Целями деятельности ЗООЛ «Черемушки» являются:
  - а) создание и обеспечение необходимых условий для всестороннего творческого, личностного развития и формирования внутренней позиции личности, социального становления личности ребенка, эффективной социализации детей, в том числе для развития их коммуникативных и лидерских качеств, формирования у детей готовности к выполнению разнообразных социальных функций в обществе, удовлетворения

индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) обеспечение духовно-нравственного, эстетического, гражданско-патриотического, физического, трудового воспитания детей;

в) охрана и укрепление здоровья детей;

г) формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей;

д) профессиональная ориентация детей.

#### 9. ЗООЛ «Черемушки»:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) организует размещение, проживание, питание детей в лагере;

г) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

д) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в ЗООЛ «Черемушки», формирование навыков здорового образа жизни у детей;

е) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

ЗООЛ «Черемушки» вправе осуществлять образовательную деятельность в соответствии с действующим законодательством.

10. Дети направляются в ЗООЛ «Черемушки» при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в ЗООЛ «Черемушки».

11. Пребывание детей в ЗООЛ «Черемушки» регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

12. Деятельность детей в ЗООЛ «Черемушки» организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен ЗООЛ «Черемушки», интересов детей, воспитательных и образовательных задач ЗООЛ «Черемушки».

С учетом интересов детей и их родителей (законных представителей) в ЗООЛ «Черемушки» могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей, в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном,

туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и ином направлении деятельности и (или) обеспечивающие углубленное изучение отдельных учебных предметов.

13. ЗООЛ «Черемушки» осуществляет свою деятельность в стационарных условиях (в течение летнего периода времени с круглосуточным пребыванием детей).

14. ЗООЛ «Черемушки» создает условия для занятий физической культурой и спортом, проведения культурно-массовых мероприятий.

15. Оказание медицинской помощи детям в ЗООЛ «Черемушки» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

16. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы ЗООЛ «Черемушки» должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

17. К работе в ЗООЛ «Черемушки» допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных ч. 4 ст. 213 Трудового Кодекса РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования).

18. При приеме на работу в ЗООЛ «Черемушки» работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

19. Финансовое обеспечение деятельности ЗООЛ «Черемушки» осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

20. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора МБУДО ЦВР.

21. Руководитель и работники ЗООЛ «Черемушки» несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за безопасное пребывание детей в ЗООЛ «Черемушки», их жизнь и здоровье.



физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) обеспечение духовно-нравственного, эстетического, гражданско-патриотического, физического, трудового воспитания детей;

в) охрана и укрепление здоровья детей;

г) формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей;

д) профессиональная ориентация детей.

#### 9. ЗООЛ «Ясный»:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) организует размещение, проживание, питание детей в лагере;

г) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

д) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в ЗООЛ «Ясный», формирование навыков здорового образа жизни у детей;

е) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

ЗООЛ «Ясный» вправе осуществлять образовательную деятельность в соответствии с действующим законодательством.

10. Дети направляются в ЗООЛ «Ясный» при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в ЗООЛ «Ясный».

11. Пребывание детей в ЗООЛ «Ясный» регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

12. Деятельность детей в ЗООЛ «Ясный» организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен ЗООЛ «Ясный», интересов детей, воспитательных и образовательных задач ЗООЛ «Ясный».

С учетом интересов детей и их родителей (законных представителей) в ЗООЛ «Ясный» могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей, в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и ином направлении деятельности и (или) обеспечивающие углубленное изучение отдельных учебных предметов.

13. ЗООЛ «Ясный» осуществляет свою деятельность в стационарных условиях (в течение летнего периода времени с круглосуточным пребыванием детей).

14. ЗООЛ «Ясный» создает условия для занятий физической культурой и спортом, проведения культурно-массовых мероприятий.

15. Оказание медицинской помощи детям в ЗООЛ «Ясный» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

16. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы ЗООЛ «Ясный» должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

17. К работе в ЗООЛ «Ясный» допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных ч. 4 ст. 213 Трудового Кодекса РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования).

18. При приеме на работу в ЗООЛ «Ясный» работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

19. Финансовое обеспечение деятельности ЗООЛ «Ясный» осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

20. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора МБУДО ЦВР.

21. Руководитель и работники ЗООЛ «Ясный» несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за безопасное пребывание детей в ЗООЛ «Ясный», их жизнь и здоровье.