



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«22» февраля 2022 г.

№ 134

*О внесении изменений в распоряжение
департамента образования от 08.04.2020 № 383*

На основании пункта 3.1.45 Положения о Департаменте образования Владимирской области, утвержденного постановлением Губернатора области от 27.03.2006 № 225:

1. Внести в распоряжение департамента образования от 08.04.2020 № 383 «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей и подростков области» следующие изменения:

1.1. Пункт 11.1 изложить в следующей редакции:

«11.1. Обеспечивать целевое расходование средств областного бюджета на:

- полную оплату стоимости путевок в оздоровительные организации, расположенные во Владимирской, Ивановской, Нижегородской, Рязанской, Ярославской областях, открытые в установленном порядке: детские санатории для детей от 4 до 15 лет, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия для детей школьного возраста до 15 лет (включительно) со сроком пребывания 21 день в соответствии с постановлением Губернатора области от 02.02.2010 № 57 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков»;

- полную оплату стоимости путевок в оздоровительные организации, расположенные в Краснодарском крае, Республике Крым, открытые в установленном порядке: детские санатории для детей от 4 до 15 лет, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия для детей школьного возраста до 15 лет (включительно) со сроком пребывания 21 день;

- частичную оплату проезда, питания, сопровождения во время проезда детей железнодорожным транспортом до местонахождения оздоровительных организаций, расположенных в Краснодарском крае, Республике Крым, в размере до 50%;

- полную оплату расходов на сопровождение организованных групп детей до места нахождения всероссийских и международных детских центров, расположенных на территории Российской Федерации, и обратно автомобильным, железнодорожным, авиационным транспортом.».

1.2. Приложения № 1 и № 2 изложить в редакции, согласно приложениям № 1 и № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя директора Департамента Е.В. Запруднову.

И.о. директора Департамента



С.А. Болтунова

Состав комиссии
по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков во
Владимирской области

1. Болтунова Светлана Анатольевна – и.о. директора Департамента образования, председатель комиссии;
2. Запруднова Елена Вячеславовна – заместитель Директора департамента образования, заместитель председателя комиссии;
3. Крылова Анна Сергеевна - ведущий специалист-эксперт отдела общего образования Департамента образования, секретарь комиссии;
4. Андреева Валентина Владимировна – ректор государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт развития образования им. Л.И. Новиковой»;
5. Куликова Людмила Владимировна - проректор по организационно-методической работе ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»;
6. Мансурова Светлана Ивановна - директор государственного бюджетного учреждения Владимирской области «Региональный информационно-аналитический центр оценки качества образования»;
7. Китаева Наталья Анатольевна – начальник отдела защиты детства Департамента образования;
8. Константинова Людмила Александровна – заместитель начальника отдела санитарного надзора Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Владимирской области (по согласованию);
9. Серегина Ольга Владимировна – начальник отдела общего образования Департамента образования;
10. Таран Елена Васильевна – начальник отдела профессионального образования Департамента образования;
11. Червоннова Альбина Петровна - начальник отдела надзора, контроля в сфере образования и регламентации деятельности образовательных учреждений Департамента образования.

Приложение № 2
к распоряжению
Департамента образования
от « 22 » 02 2022 г. № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке отбора и направления детей и подростков
Владимирской области во всероссийские детские центры «Орленок»,
«Смена», «Океан» и международный детский центр «Артек»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.07.2019 № 384 «Об утверждении Порядка комплектования обучающимися федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Международный детский центр «Артек», всероссийский детский центр «Орленок», всероссийский детский центр «Океан» и всероссийский детский центр «Смена», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2001 № 611 «Об утверждении положения о порядке подбора и направления детей и подростков во всероссийские детские центры «Орленок» и «Океан» и определяет требования к подбору детей и подростков, порядок распределения путевок, формирования и сопровождения групп, оформления документов при направлении детей и подростков Владимирской области во всероссийские детские центры «Орленок», «Смена», «Океан» и международный детский центр «Артек» (далее – Центры). Настоящим положением руководствуются направляющие организации и родители (законные представители).

2. Требования к подбору детей и подростков.

2.1. Путевка в Центры предназначается для поощрения талантливых и одаренных детей и подростков по направлениям:

- образование и наука: победители и призеры олимпиад и конкурсов школьников регионального (областного), межрегионального, всероссийского и международного уровней;
- культура и искусство: победители, призеры, лауреаты, дипломанты конкурсов, фестивалей, выставок, олимпиад регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней;
- спорт: победители и призеры (2-е, 3-е место) спортивных соревнований регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней;
- общественная деятельность: лидеры и руководители (в том числе проекта или направления объединения) детских и молодежных общественных объединений школьного, муниципального, регионального и всероссийского уровней.

При проверке заявки региональным оператором на официальном сайте МДЦ «Артек» не учитываются:

- грамоты и дипломы, полученные в Центрах, в загородных оздоровительных лагерях, санаториях и т.д.,
- некачественные скан-копии грамот и дипломов (размытое, затемненное изображение, маленькое расширение);
- скан-копии достижений без даты, подписи и /или печати организационного комитета, подтверждающего подлинность достижения;
- скан-копии групповых достижений без подтверждения. Скан-копии достижений и справка-подтверждение (о том, что ребенок состоит в коллективе и участвует в мероприятии, указанном в грамоте) загружаются в формате PDF, два документа в одном;
- скан-копия достижения на иностранном языке без перевода. Достижение и перевод, заверенный печатью и подписью руководителя коллектива (секции и т.д.) или нотариально, загружаются в формате PDF, два документа в одном;
- скан-копии достижений старше 36 месяцев на начало смены;
- изображения медалей, кубков, вымпелов без подтверждающих документов;
- грамоты и дипломы школьного уровня, школьного этапа муниципальных (региональных, всероссийских и т.д.) конкурсов и олимпиад;
- достижения за участие в различных мастер-классах;
- достижения за успехи в учебе, успешное окончание общеобразовательной школы, школ дополнительного образования, табеля успеваемости, грамоты за отличную учебу (за исключением похвальных листов). Похвальный лист может иметь статус «Лидерство, город» или «Город, 1 место»;
- благодарности родителям (законным представителям), классным руководителям, руководителям коллективов и т.п.;
- сертификаты о прохождении различных курсов;
- достижения, использованные в заявках со статусом «Оформлена»;
- грамоты и дипломы интернет-олимпиад, интернет-конкурсов, интернет-проектов, (в том числе, полученные на коммерческой основе), а также достижения в интернет-конкурсах, в которых отсутствует конкурсная составляющая в соответствии с положением о конкурсе/правилами участия (например, на сайте организаторы мероприятия указана информация о выдаче грамот «в течение 2-х часов», присвоении всем участникам призовых мест и пр.). Грамоты и дипломы (заочного этапа), имеющие 1-3 места и гран-при относятся к категории «заочный» с указанием места. Грамоты и дипломы (заочного этапа) 4 место и ниже относятся к категории «Прочее».

2.2. Региональный оператор вправе запросить у родителей/законных представителей детей и подростков достижения, прикрепленные к заявке, для очной проверки подлинности документов.

2.3. Путевка предоставляется детям и подросткам в возрасте:

- ВДЦ «Орленок» - 11-16 лет (учащиеся 6-10 классов);

- МДЦ «Артек» - обучающиеся в 5-11 классах, в летний период (с июня по август) – 8-17 лет включительно;

- ВДЦ «Смена» - 11-17 лет включительно;

- ВДЦ «Океан» - обучающиеся в 6-11 классах, в летний период (с июня по август) – 9-17 лет включительно.

2.3. Формирование группы происходит с учетом равного количества мальчиков и девочек в группе.

2.4. В Центры направляются дети и подростки, не имеющие медицинские противопоказаний в соответствии с требованиями для пребывания в Центрах.

2.5. Оплата проезда детей и подростков в Центры и обратно производится родителями (законными представителями).

2.6. Ответственность за отправку детей и подростков в Центры, контроль правильности оформления документов и организация встречи ребенка по приезду из Центра возлагается на родителей (законных представителей), которым выделены путевки.

2.7. Родители (законные представители), которым выделены путевки в Центры, обязаны:

1) приобрести проездные документы на детей, подростков и сопровождающих их в Центр и обратно;

2) подать данные на детей и подростков в Департамент образования области (фамилия, имя, отчество ребенка, полная дата рождения, фамилия, имя, отчество родителей, место их работы, полный домашний адрес, телефон домашний, мобильный и рабочий родителей, номер школы и класс, данные паспорта (до исполнения ребенком 14 лет – свидетельства о рождении): номер и серия свидетельства о рождении/паспорта) не позднее, чем за 30 дней до отъезда группы;

3) подготовить и передать сопровождающему в день отъезда группы пакет документов в соответствии с требованиями Центров согласно заключенным договорам.

2.8. На родителей (законных представителей) возлагается ответственность за своевременное приобретение проездных билетов, оформление документов на ребенка.

2.9. В случае предоставления недостоверных либо неполных сведений, связанных с противопоказаниями по состоянию здоровья, несоответствия ребенка возрастным требованиям, отсутствия документов, подтверждающих право на получение бесплатной путевки, дети и подростки в лагерь не принимаются и подлежат возврату за счет родителей (законных представителей).

2.9. Ребенку необходимо иметь с собой сезонную верхнюю одежду, нижнее белье, спортивный костюм и обувь, туалетные и письменные принадлежности, деньги на личные расходы, экскурсии и сувениры.

3. Определение состава групп.

3.1 Бюджетные путевки во всероссийские детские центры «Орленок», «Смена», «Океан» для детей и подростков Владимирской области выделяются в соответствии с квотой, выделенной региону на основании производственной программы Центра, утвержденной Министерством просвещения Российской Федерации.

3.2. Для получения путевки во всероссийские детские центры «Орленок», «Смена» родителям (законным представителям) необходимо обратиться в муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования, и предоставить пакет документов в соответствии с п. 2 настоящего Положения, где представленные материалы будут рассмотрены и в соответствии с квотой направлены в Департамент образования Владимирской области.

3.3. Списочный состав детей и подростков Владимирской области, которым предоставлены путевки в профильные смены всероссийских детских центров «Орленок», «Смена», утверждается конкурсной комиссией по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков при Департаменте образования Владимирской области.

3.4. Путевка предоставляется за счет средств федерального бюджета на основании Квоты, выделяемой Владимирской области, один раз в год.

3.5. Поощрение детей путевками в МДЦ «Артек», ВДЦ «Океан» осуществляется посредством автоматизированной информационной системы на основе электронного портфолио.

Для получения путевки необходимо пройти регистрацию в АИС «Путевка» на сайте МДЦ «Артек» по адресу: артек.дети., АИС КУД «Путёвка» по адресу: <https://ocean.org/>.

После регистрации в личном кабинете ребенку необходимо заполнить свой профиль, добавить достижения за последние 3 года (грамоты, дипломы и т.д.) в соответствии с требованиями МДЦ «Артек» и подать заявку на путевку.

4. Направление и сопровождение группы.

4.1. Сопровождение групп детей и подростков в Центры обеспечивается из расчета не менее 2-х сопровождающих на 15 человек. Сопровождающими могут быть руководители и работники общественных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования, социальные работники, медицинские работники, иные лица, имеющие педагогическое образование, которые оперативно решают все вопросы, возникающие при следовании детей в Центры.

4.2. Списки сопровождающих утверждаются распоряжением Департамента образования Владимирской области.

4.3. С сопровождающими заключается договор. Сопровождающие перед командировкой проходят в Департаменте образования области инструктаж по соблюдению правил безопасности при перевозке детей. Сопровождающие несут ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования до передачи их сотрудникам Центров и обратно.

5. Финансирование

5.1. Оплата путевок в рамках квоты, выделенной Владимирской области, производится за счет средств федерального бюджета.

5.2. Оплата проезда детей и подростков в Центры и обратно производится родителями (законными представителями).

5.3. Оплата расходов сопровождающих и их проезда производится полностью за счет средств областного бюджета.